



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization

Member of



UNESCO  
Associated  
Schools

|                               |   |                                      |
|-------------------------------|---|--------------------------------------|
|                               | <p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA<br/>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Fiorentino"<br/>Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado<br/>- 84091 - Battipaglia (SA) -</p> |                                      |
| Codice Fiscale: 91050650653   | Sito internet: <a href="http://www.icfiorentino.edu.it">www.icfiorentino.edu.it</a>   | Codice.Mecc. : SAIC8AE005            |
| Ambito : DR Campania - SA-26  | E-mail: <a href="mailto:saic8ae005@istruzione.it">saic8ae005@istruzione.it</a>  | Indirizzo: Via Generale Gonzaga, 100 |
| Telefono: 0828 307187- 308313 | P.E.C.: <a href="mailto:saic8ae005@pec.istruzione.it">saic8ae005@pec.istruzione.it</a>  | Codice Unico Ufficio: UFLTEE         |

Battipaglia, 18 SETTEMBRE 2019

Prot. 5997/a.23.a

### Accordo di Rete di scopo

**VISTO** L'Accordo di Rete di Scopo territoriale Prot. n. 3093/4.1.q/244 del 20.04.2017.

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 7, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196) e, in particolare, gli artt. 31 ss. E 154, comma 1, lett. c) e h), nonché il disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza di cui all'allegato B del medesimo Codice;

**VISTO** il regolamento emanato dal Garante della protezione dei dati personali in data 27 novembre 2008 (pubblicato sulla gazzetta ufficiale n. 300 del 24 dicembre 2008);

**VISTO** il Regolamento U.E 2016/679 che prevede l'affidamento dell'incarico di Responsabile per la protezione dei dati (Data Protection Officer D.P.O.) ai sensi dell'art. 35 comma 1 punta a), al fine di ottemperare a quanto previsto all'art. 39 comma 1 del medesimo regolamento;

**RILEVATO** che i titolari del trattamento dei dati sono tenuti, ai sensi dell'art. 31 del Codice in materia di protezione dei dati personali, ad adottare misure di sicurezza "adeguate, idonee e preventive" in relazione ai trattamenti svolti, dalla cui mancata o non idonea predisposizione possono derivare responsabilità anche di ordine penale e civile (artt. 15 e 169 del Codice Civile);

**CONSIDERATO** che si rende necessario reperire un Responsabile della Protezione dei dati personali (RDP) che provveda, in maniera efficace, ad analizzare lo stato di fatto dell'istituto rispetto alle politiche di sicurezza per il trattamento dei dati e a predisporre un piano di azione tale per creare le politiche di sicurezza (informatiche, logiche ed organizzative) volte all'implementazione delle misure adeguate al progresso tecnologico così come previsto dal Regolamento e a verificare il sistema delle misure di sicurezza attraverso audit periodici;

**CONSIDERATO** che il titolare del trattamento dei dati è tenuto a individuare obbligatoriamente entro il 25 maggio 2018 un soggetto che svolga la funzione di Responsabile della protezione dei dati e che per esperienza, capacità ed affidabilità lo stesso fornisca idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza (art. 35 comma 1 punta a) del regolamento generale su trattamento dei dati, UE/2016/679);

**CONSIDERATO** che la Rete di Scuole di cui l'istituzione scolastica "Fiorentino" è scuola capofila, ha ritenuto di avvalersi della facoltà, prevista dall'art. 37, paragrafo 3, del Regolamento, di procedere alla nomina condivisa di uno stesso RPD tra tutte le istituzioni scolastiche della rete, sulla base delle valutazioni condotte di concerto in ordine alle dimensioni, affinità tra le relative strutture organizzative, funzioni (attività) e trattamenti di dati personali, nonché con riferimento alla razionalizzazione della spesa;

**CONSIDERATO** che la Rete di scopo Territoriale di BATTIPAGLIA – BELLIZZI –OLEVANO SUL TUSCIANO ha ritenuto di rivolgersi ad un Responsabile per la Protezione dati esterno attesa la complessità delle conoscenze specialistiche e delle competenze richieste nonché la necessità di evitare qualunque situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale;

**VISTA** la proposta di Accordo di rete per il reperimento di un Responsabile per la Protezione dati inoltrata alle istituzioni scolastiche della Rete di scopo Territoriale di Battipaglia – Bellizzi –Olevano sul Tusciano Prot. 2579/a23a del 9.05.2018

**VISTE** le adesioni delle istituzioni scolastiche della Rete pervenute tramite Posta Elettronica Certificata entro il 10.05.2018.

Visto l'accordo di rete sottoscritto in data 11.05.2018 Prot. 2833/a.23.a

Vista l'integrazione all'Accordo di rete prot. 3197/a.23.a. del 24.05.2018

Vista la Conferenza di servizio del 7.05.2019 in cui le scuole aderenti alla rete hanno condiviso di sottoporre all'attenzione degli organi

collegiali la proposta di un incarico triennale al DPO con una selezione da effettuarsi a cura della Scuola capofila I.C. Fiorentino ;  
 Viste le adesioni pervenute per il tramite dei consigli d'istituto delle scuole aderenti alla rete ad eccezione dell'I.C. "Penna" di Battipaglia.

Visto l'Avviso di selezione bandito dall'I.C. Fiorentino per l'affidamento dell'incarico triennale di "Responsabile della protezione dei dati personali" (Data Protection Officer- DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E 2016/679 Prot. 4930 del 23.08.2019.

Vista la Graduatoria definitiva per l'affidamento dell'incarico triennale di "Responsabile della protezione dei dati personali" (Data Protection Officer- DPO) Prot. 5750 dell'11.09.2019;

Vista l'individuazione della figura professionale richiesta nella persona del dott. Sandro Falivene, che possiede i requisiti richiesti nel bando di selezione,

**TRA**

L'Istituto Comprensivo "Fiorentino" di Battipaglia SAIC8AE005- Scuola capofila della Rete di scopo Territoriale di BATTIPAGLIA - BELLIZZI -OLEVANO SUL TUSCIANO - C.F. 91050650653- in persona del proprio rappresentante legale Dirigente Scolastico dott. Dario Palo;

**E**

I Dirigenti scolastici della Rete di Scopo Territoriale BATTIPAGLIA - BELLIZZI -OLEVANO SUL TUSCIANO- costituita dalle seguenti Istituzioni Scolastiche:

| Codice Istituto | Denominazione Istituto          | Dirigente Scolastico |
|-----------------|---------------------------------|----------------------|
| SAIC8AE005      | I.C. "FIORENTINO"               | PALO DARIO           |
| SAPS120003      | LIC. SC. E LING. "E. MEDI"      | ROCCO SILVANA        |
| SAIC83800T      | IC GATTO                        | CELANO LEA           |
| SAIC8AD009      | IC "G. MARCONI"                 | CAPUANO GIACOMINA    |
| SAIC8AS00N      | IC SALVEMINI                    | LEONE ANNA MARIA     |
| SAIS03400P      | IIS "BESTA - GLORIOSI"          | RICCO FORTUNATO      |
| SAIC8AX00R      | IC BELLIZZI                     | CAMPAGNA PATRIZIA    |
| SAIC86400A      | IC "L. DA VINCI" - OLEVANO S.T. | MIRANDA CARMELA      |
| SAIS029007      | IS "E.FERRARI"                  | PALMA DANIELA        |

**SI CONVIENE E SI STIPULA**

di individuare, nella persona del dott. Sandro Falivene, nato a Battipaglia il 16.05.1977 **Responsabile della Protezione dei dati personali (RDP o Data Protection Officer- DPO)**, che provveda, in maniera efficace, ad analizzare lo stato di fatto di tutti gli istituti aderenti rispetto alle politiche di sicurezza per il trattamento dei dati e a predisporre un piano di azione tale per creare le politiche di sicurezza (informatiche, logiche ed organizzative) volte all'implementazione delle misure adeguate al progresso tecnologico così come previsto dal Regolamento europeo e dalla normativa in premessa e a verificare il sistema delle misure di sicurezza attraverso audit periodici.

**COMPITI DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)**

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD sarà incaricato di svolgere i seguenti compiti e funzioni:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;

- cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- svolgere ulteriori compiti, purché non comportino situazioni di incompatibilità, quali, in senso esemplificativo e non esaustivo: tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare ed attenendosi alle istruzioni impartite; assicurare il corretto livello di interlocuzione con il RPD dei gestori di dati esterni (a mero titolo di esempio: registro elettronico, segreteria digitale, ...).
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, titolare del trattamento, al fine di realizzare nella forma idonea quanto stabilito dall'art. 31 del Codice in materia di protezione dei dati personali, secondo il quale I dati personali oggetto di trattamento sono custoditi e controllati, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento, in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta";
- Dare supporto al titolare alla predisposizione delle misure adeguate di sicurezza dei dati (informatiche, logiche ed organizzative);
- Mettere in essere attraverso la pianificazione le misure minime di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID n. 2/2017 del 18/04/2017;
- Garantire, anche attraverso opportune verifiche periodiche, l'applicazione costante delle misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali effettuato con strumenti elettronici;
- sorvegliare l'osservanza del regolamento, valutando i rischi di ogni trattamento alla luce della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità;
- collaborare con il titolare/responsabile, laddove necessario, nel condurre una valutazione di impatto sulla protezione dei dati (DPIA);
- supportare il titolare o il responsabile in ogni attività connessa al trattamento di dati personali, anche con riguardo alla tenuta di un registro delle attività di trattamento .

#### ATTRIBUZIONE INCARICO

La nomina sarà conferita per anni 3 (tre) e comporterà lo svolgimento in via esclusiva dei compiti sopra elencati.

#### COMPENSO

Tutte le scuole aderenti alla Rete individuano l'Istituto Comprensivo "Fiorentino" di Battipaglia, quale Capofila della rete di scopo, per il pagamento del compenso del Responsabile della Protezione dei dati personali.

A tal scopo le scuole firmatarie del presente accordo si impegnano a versare, entro e non oltre le seguenti scadenze:

-28 febbraio 2020

-28 febbraio 2021

-28 febbraio 2022

L'importo di € 1.220,00 euro (milleduecenti/00) per ciascuno degli anni sopra indicati sul conto dell'I.C. "Fiorentino" di Battipaglia, scuola capofila dell'accordo, per un totale a carico di ciascuna scuola aderente, di euro 3.660,00 (tremilaseicentossanta/00) per il triennio di riferimento.

L'incarico verrà attribuito sotto forma di contratto di prestazione d'opera e il pagamento dei corrispettivi, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, per un compenso di 1.000,00 (mille/00) + 22%IVA onnicomprensivo di eventuali compiti connessi all'incarico per ciascuna scuola che sottoscriverà l'accordo di rete e per ciascuno dei tre anni.

Verrà richiesta l'emissione di regolare fattura.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività. L'esperto individuato sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; i compensi non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto dovrà inoltre provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per gli infortuni e responsabilità civile.

Eventuali software da acquistare per l'espletamento delle funzioni del D.P.O. saranno a carico delle singole scuole che provvederanno autonomamente all'acquisto.

#### TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del nuovo Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679).

Letto, firmato e sottoscritto,

i Dirigenti Scolastici della Rete di Scopo per la formazione di BATTIPAGLIA - BELLIZZI - OLEVANO SUL TUSCIANO:

| Codice Istituto | Denominazione Istituto             | Dirigente Scolastico | Firma e Timbro  |
|-----------------|------------------------------------|----------------------|---|
| SAIC8AE005      | IC FIORENTINO                      | PALO DARIO           | IL DIRIGENTE SCOLASTICO<br>Dott. Dario PALO           |
| SAPS120003      | LIC. SC. E LING.<br>"E. MEDI"      | ROCCO SILVANA        | IL DIRIGENTE SCOLASTICO<br>Dott.ssa Silvana Rocco     |
| SAIC83800T      | IC GATTO                           | CELANO LEA           | IL DIRIGENTE SCOLASTICO<br>Prof.ssa Lea Celano        |
| SAIC8AD009      | IC "G. MARCONI"                    | CAPUANO GIACOMINA    | IL DIRIGENTE SCOLASTICO<br>Dott.ssa Giacomina Capuano |
| SAIC8AS00N      | IC SALVEMINI                       | LEONE ANNA MARIA     | IL DIRIGENTE SCOLASTICO<br>Dott.ssa Anna Maria Leone  |
| SAIS03400P      | IIS "BESTA - GLORIOSI"             | RICCO FORTUNATO      | IL DIRIGENTE SCOLASTICO<br>Dott. Fortunato Ricco      |
| SAIC8AX00R      | IC BELLIZZI                        | CAMPAGNA PATRIZIA    | IL DIRIGENTE SCOLASTICO<br>Prof.ssa Patrizia CAMPAGNA |
| SAIC86400A      | IC "L. DA VINCI" -<br>OLEVANO S.T. | MIRANDA CARMELA      | IL DIRIGENTE SCOLASTICO<br>Prof.ssa Carmela Miranda   |
| SAIS029007      | IS "E.FERRARI"                     | PALMA DANIELA        | IL DIRIGENTE SCOLASTICO<br>Prof.ssa Daniela PALMA     |